



FICHE DE POSTE

DELIB.DL_CP2026_0048-du 25.03.2026

POSTE : PB_00326

Direction/Service : DGA Résilience territoriale / Unité de gestion

Mission ou orientation de la direction :

Identification du poste :

Intitulé du poste : Directeur des projets

Fonction : Directeur

Cadre d'emploi : Administrateurs, Attachés, Ingénieurs territoriaux

Grade : Administrateur, Administrateur général ou HCL, Attaché, Attaché PLE ou HCL
Ingénieur, Ingénieur PLE ou HCL - de catégorie : **A**

Filière : Administrative et technique

Le positionnement du poste dans l'organisation : Rattaché au DGA

Résumé du poste :

Mission ou la finalité du poste : Assurer le **pilotage stratégique, transversal et opérationnel** des projets structurants du Département-Région de Mayotte dans les domaines des **ports, transports, énergie, eau, déchets et biodiversité**, afin de garantir leur cohérence, leur sécurisation financière et réglementaire, et leur mise en œuvre effective dans des délais maîtrisés

Relations fonctionnelles :

Fonctionnement : Mode Projet

A l'intérieur du service :

- Relations fréquentes avec le DGA Résilience territoriale et le DGS
- Relation fonctionnelle avec les directions opérationnelles de la DGA

A l'intérieur de la collectivité :

- Relation avec les élus, les autres DGA selon le sujet

Avec les partenaires extérieurs :

- Relations avec des consultants et certains cabinets en pilotage des dossiers.
- Relations avec d'autres administrations, collectivités, organismes privés ou parapublics sous partenariat avec la collectivité

Activités / Tâches principales du poste :

- Pilotage stratégique des projets structurants
- Coordination transversale et gouvernance
- Suivi opérationnel, administratif et financier
- Relations partenariales et institutionnelles
- Expertise, anticipation et appui à la décision
- Activités spécifiques au contexte mahorais

Compétences pratiques requises :

Pilotage stratégique des projets structurants

- Définir, structurer et suivre les feuilles de route des grands projets territoriaux
- Veiller à la cohérence des projets avec les orientations politiques, les schémas directeurs et les stratégies territoriales
- Proposer des priorisations et arbitrages stratégiques à la Direction générale et à l'Exécutif

Coordination transversale et gouvernance

- Assurer la coordination entre les directions métiers (infrastructures, environnement, énergie, finances, affaires juridiques, etc.)
- Animer les comités de pilotage et de suivi des projets
- Garantir une gouvernance claire et partagée des projets structurants

Suivi opérationnel, administratif et financier

- Suivre l'avancement des projets (technique, réglementaire, administratif)
- Anticiper et sécuriser les procédures (autorisations, marchés publics, foncier, environnement)
- Piloter le suivi financier et contribuer à la mobilisation des financements (État, Union européenne, AFD, agences)

Relations partenariales et institutionnelles

- Représenter le Département-Région auprès des partenaires institutionnels : services de l'État, opérateurs publics, collectivités locales, bailleurs et financeurs
- Assurer un rôle d'interface stratégique entre les partenaires et la collectivité

Expertise, anticipation et appui à la décision

- Produire des analyses prospectives et des notes d'aide à la décision
- Identifier les risques techniques, financiers, juridiques ou sociaux
- Proposer des mesures correctives et scénarios alternatifs

Activités spécifiques au contexte mahorais

- Intégration des contraintes liées à l'insularité, à la pression démographique et aux risques climatiques
- Contribution aux projets de rattrapage des infrastructures essentielles
- Prise en compte des enjeux de biodiversité exceptionnelle et de résilience du territoire
- Coordination de projets sensibles à fort impact social (eau, déchets, énergie)

Les particularités/contraintes du poste :

Conditions d'exercice

- Poste à temps complet
- Disponibilité requise
- Déplacements fréquents sur le territoire et ponctuellement hors département
- Forte exposition institutionnelle

Enjeux du poste

- Poste stratégique contribuant directement à la **réussite des politiques publiques prioritaires du Département-Région de Mayotte** et à la sécurisation de ses projets structurants à court, moyen et long terme

Compétences techniques

- Conduite de projets complexes et multi-acteurs
- Connaissance des politiques publiques territoriales
- Maîtrise des financements publics et européens
- Bonne connaissance des procédures administratives et réglementaires

Compétences managériales et transversales

- Capacité de coordination et d'animation d'équipes pluridisciplinaires
- Forte aptitude à la négociation et à la concertation
- Sens de la stratégie et de l'anticipation
- Capacité à travailler en environnement complexe et contraint

Qualités personnelles

- Rigueur et sens de l'organisation
- Autonomie et capacité d'initiative
- Excellentes qualités relationnelles
- Discrétion, loyauté institutionnelle et sens du service public

Si besoin, cette fiche sera actualisée tous les ans lors de l'entretien professionnel.

"À défaut d'un fonctionnaire correspondant au profil recherché, un agent contractuel pourra être envisagé, conformément aux dispositions de l'article L332-8 du Code général de la fonction publique."