



FICHE DE POSTE

DELIB. : DL_CP2025_0156 du 16.07.2025 - **POSTE** : PB_01421

Direction/Service : DGA Développement Eco et Innovation/ Direction Agriculture pêche et forêts

Mission ou orientation de la direction : développement des filières agricultures, forêt, pêche, aquaculture, du littoral et milieu rural

Identification du poste :

Intitulé du poste : Chef de Service Pêche, Aquaculture et Programmation

Fonction : Chef de Service Pêche, Aquaculture et Programmation

Le cadre d'emploi : Attachés territoriaux, Ingénieurs territoriaux

Grade : Attaché, attaché ppal, attaché hcl, ingénieur, ingénieur ppal, ingénieur Hcl
- catégorie : **A**

Filière : Administrative, technique

Le positionnement du poste dans l'organisation : Rattaché à la Direction Agriculture pêche et forêts

Résumé du poste :

Mission ou la finalité du poste : - Fixation les orientations stratégiques en matière de politique de développement de la pêche, de l'aquaculture (la réalisation des documents stratégiques Plan de développement de la pêche, PSDDAM)

- Participation aux actions d'élaboration, de suivi et d'évaluation des programmes relatifs à la PAC (politique agricole commune) et à la PCP (politique commune de la pêche)

- Appui au montage de dossiers de demande d'aides **FEADER** (fonds européen pour l'agriculture et le développement de l'économie rurale), **FEAGA** (fonds européens agricoles de garantie) et **FEAMP** (fonds européen pour les affaires maritimes et la pêche), avec avis sur leur adéquation aux enjeux locaux, à la stratégie nationale et à la réglementation européenne

- Suivre les sujets connexes à la programmation en assurant notamment une veille réglementaire nationale et communautaire (marché public et d'aide d'Etat en particulier)

- Réfléchir sur les modalités d'organisation interne en vue de la deuxième programmation des FESI à Mayotte (2021-2027)

Relations fonctionnelles :

A l'intérieur du service :

- Relations permanente avec les agents chargés de la gestion des projets agricoles, de développement rural, de développement de la mer, du littoral et de l'aquaculture

A l'intérieur du Conseil Départemental :

- Relations permanentes avec les différents services et directions en charge de la gestion de projets économiques et ceux impliqués dans la gestion des programmes et fonds européens

Avec les partenaires extérieurs :

- Relations et partenariats avec les acteurs institutionnels en charge de missions agricoles ou développement rural et de développement de la pêche.

- Relations et partenariats avec les acteurs institutionnels en charge de programmes et fonds européens de la PAC et PCP

- Relation et partenariats avec les organisations professionnelles oeuvrant dans l'agriculture et le développement économique, rural et du monde de la Mer et du littoral

Activités / Tâches principales du poste :

Toutes les activités sont en relation avec la PAC (politique agricole commune), la PCP (Politique Commune de la Pêche), les aides FEADER, FEAGA et FEAMP et les aides nationales (CPER)

- Appuyer au montage des dossiers de demande d'aides, en adéquation avec la réglementation des aides, la stratégie nationale et les enjeux régionaux.

- Collecter et capitaliser les informations

- Avis et recommandations sur tout sujet ou dossier s'y rapportant

- Recommandations pour des études éventuelles, les piloter ou participer à leur réalisation

- Participer à l'animation d'un réseau d'acteurs chargés de la mobilisation et la consommation des aides européennes avec leurs compléments nationaux

- Animer au sein du Conseil Départemental, une cellule de veille juridique sur les thématiques citées

- Participer aux différents comités régionaux de suivi et de programmation des fonds

- Appuyer la direction au niveau de la réglementation des aides d'Etat

- Mettre en œuvre d'approche innovant

- Appuyer la direction pour le montage, la réalisation et le suivi des dossiers hors PO relatifs à la pêche et à l'agriculture

- Elaborer et suivre des conventions pérenne avec l'organisme payeur et l'autorité de gestion

- Participer aux comités techniques du réseau rural régional

- Orienter des porteurs de projets dans le montage de leur projet et conseil dans la finalisation de leur demande de subvention.

- Déceler les projets potentiels et apporter une aide pour leurs approfondissements et leurs élaborations

- Assurer l'interface entre les porteurs de projets et les pilotes du programme opérationnel FEAMP et du PDR Mayotte (Service de l'Etat, Conseil Départemental)

- Mettre en place une équipe pour la préparation des la deuxième génération des FESI

Cette liste de tâches énumérée n'est pas limitative. Elle peut évoluer à tout moment sur demande de l'employeur

Compétences pratiques requises :

- Rédiger des rapports thématiques
- Lire et faire des investigations pour la collecte d'informations
- Communiquer et faire la coordination des actions
- Collecter des informations d'ordre réglementaires (textes de lois, décrets, ordonnances, règlements, circulaires, arrêtés, bulletins...) pour animer une cellule de veille juridique
- Développer et animer un réseau interne et externe de partenaires en relations avec les aides de l'Europe

Avoir une bonne connaissance

- Du fonctionnement des institutions européennes
- De la politique agricole commune
- De la politique commune de la pêche
- De la gestion des aides européennes notamment le FEADER et le FEAMP
- De la réglementation des aides d'Etat
- De la gestion des aides ad hoc du Conseil Départemental de Mayotte

Les particularités/contraintes du poste :

- Maîtriser l'outil électronique : Word, Excel, PowerPoint
- Maîtriser l'outil internet
- Etre disponible et réactif
- Avoir une capacité rédactionnelle confirmée
- Aimer la lecture documentaire
- Avoir le sens du contact
- Avoir le permis B

Si besoin, cette fiche sera actualisée tous les ans lors de l'entretien professionnel

«A défaut d'un fonctionnaire correspondant au profil recherché, un agent contractuel pourra être envisagé, conformément aux dispositions de l'article L332-8 du Code général de la fonction publique.»